**職 務 経 歴 書**

**（コピーライター）**

20XX年XX月XX日現在

企画氏名　○○ ○○

■職務要約

例）大学卒業後、広告制作会社にてコピーライティング、編集、制作ディレクションを担当。その後、コンセプトメイキングを含むコピーライティング業務を担当する。これまでにカタログ、雑誌、新聞広告、大学案内、社内報、Webサイト、Webコンテンツ、SNS、交通広告、チラシ等のコピーライティングおよび構成案の作成に従事しております。

■職務経歴

株式会社○○○○　[在籍期間: 20XX年X月～現在]

事業内容: 総合広告制作会社

従業員数: xxx名　　資本金: x,xxx万円　　雇用形態: 正社員

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 期間 | プロジェクト詳細・業務内容 | 役割・チーム体制 |
| 20XX年XX月  ～  20XX年XX月 | 【担当】商品カタログ、企業広告等のコピーライティングに従事。カタログ制作においては、チームリーダーとして進行管理も担当  【主な業務・取り組み・成果】  取材・ライティング・編集業務  ■SPツール  ・販促チラシやパンフレット等･･･キャッチコピー、リードコピー、ネーミング  ・企業の広報誌･･･特集、社員対談等  ■採用系ツール  マイナビ、リクナビ、入社案内、会社案内等の取材・ライティング。  ■情報誌  企業の取組・活動を紹介する雑誌にライターとして参加。  取材アポイント・取材・撮影・ライティング・校正までを行う。  ■広報誌  企業向け広報誌を担当。編集及びライターとして取材アポイントからライティングまで行う。  ■ウェブサイト  ・企業サイト･･･女子旅ページ（取材アポからライティング、校正）  ・大手人材会社の特設サイト･･･対談ページ（就活のプロと学生の対談）  ■SNS（ソーシャルメディア）コンテンツ  SNS（twitter、Facebook）、メールマガジンの企画、ライティング | [役割（本人）]  コピーライター  [チーム体制]  アートディレクター1名  グラフィックデザイナー2名 |

**■得意とする経験・分野・スキル**

・コピーライティング、取材編集スキル

・取材、撮影ディレクション

・企画書作成、プレゼンスキル

・課題を解決するための分析力

・Webコンテンツ企画

・PowerPoint／プレゼン資料作成経験（アニメーション、マスタ、Word/Excelの活用など）

・Access／データベース作成（クエリ、マクロ、モジュールなど）

・チームフォローを意識したマネジメント

■自己ＰＲ

あまり、限定せずに簡潔に！

例）コピーライティングにおいては、クライアントの意向や取材対象者の魅力などを、ヒアリングや取材内容から読み取り、ご本人も気づいていない価値を引き出すようなコピー作りを心がけてきました。

ディレクション、窓口業務においては、分かりやすさ・丁寧さ・楽しさを大切にしています。

制作会社で長年勤務した中で培った表現力・コミュニケーション力を生かしていきたいと思います。

以上